



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Ai rappresentanti delle OO.SS. del

Personale non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria

Comparto Funzioni Centrali  
e, p.c.

Ufficio I - Affari Generali

OGGETTO: implementazione risorse umane presso l'Ufficio I – Autoparco e Centralino .  
Ricognizione di disponibilità.

Si trasmette, per opportuna informativa, la nota n. 0030255.ID del 24 novembre 2021, dell'Ufficio I - Affari Generali, concernente l'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE  
Dr.ssa Ida Del Grosso



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio I – Affari Generali  
Sezione II – Settori I e II – Affari Generali

Alla Direzione Generale dei detenuti e del trattamento  
SEDE



Alla Direzione Generale della Formazione  
SEDE

A tutti gli Uffici e Servizi della  
Direzione Generale del Personale e delle risorse  
SEDE

All'Ufficio del Capo del Dipartimento  
Ufficio I – Segreteria Generale  
SEDE

E,p.c.

Al Signor Capo del Dipartimento  
SEDE

OGGETTO: Implementazione risorse umane presso l'Ufficio I – Autoparco e Centralino  
Ricognizione di disponibilità.

Al fine di darne urgente diffusione tra il personale in servizio presso questo Dipartimento e relativi Uffici e Servizi, in considerazione dell'aumentato carico di lavoro derivato dalle numerose attività relative ai concorsi in atto ( in ordine ai quali viene chiesto supporto anche da parte degli altri Dipartimenti), è indetta una ricognizione di disponibilità finalizzata ad individuare n. **4 unità** di appartenenti al Corpo di Polizia Penitenziaria Ruolo **Agenti/Assistenti e Sovrintendenti** - da impiegare nell'ambito di questa Direzione Generale – Ufficio I – Autoparco, in possesso di patente di servizio categoria "D" e/o "B."



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio I – Affari Generali  
Sezione II – Settori I e II – Affari Generali

In ragione del collocamento a riposo di una unità di personale, è altresì richiesta n. **1 unità** del comparto Funzioni Centrali, con la qualifica di **Operatore**, da impiegare presso il Centralino.

La selezione avverrà all'esito di un colloquio che sarà effettuato a cura del Responsabile del Servizio Autoparco e Centralino dell'Ufficio I, specificando che, a parità di condizioni, si darà priorità al personale del Corpo in possesso della patente di servizio categoria "D".

Il personale interessato, potrà presentare apposita domanda alle rispettive Segreterie degli Uffici di appartenenza entro il giorno **\_02 dicembre 2021\_** per il successivo inoltro al seguente indirizzo di posta elettronica " **affarigenerali.dgpr.dap@giustizia.it** ", entro e non oltre il giorno **06 dicembre 2021**.

L'Ufficio del Capo del Dipartimento - Ufficio I - Segreteria Generale, vorrà diramare la presente nota a tutti gli Uffici di Staff e Servizi dipendenti.

Si raccomanda l'avvenuta comunicazione a tutto il personale.

Il Direttore Generale  
Massimo Parisi